

คำอธิบาย

การจัดเก็บข้อมูลภาระงานของผู้ว่าราชการจังหวัดและรองผู้ว่าราชการจังหวัด (Workload)

รอบที่ ๑/๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔)

กระทรวงมหาดไทยได้มีแนวทางการแบ่งกลุ่มภารกิจในการบริหารราชการจังหวัดเพื่อใช้เป็นแนวทางในการแบ่งมอบภารกิจให้กับรองผู้ว่าราชการจังหวัดในการช่วยกำกับดูแลการบริหารราชการจังหวัดของผู้ว่าราชการจังหวัด ประกอบด้วย ๔ กลุ่มภารกิจ ได้แก่ (๑) ความมั่นคง (๒) เศรษฐกิจ (๓) สังคม และ (๔) กิจการพิเศษ โดยกำหนดให้ทุกจังหวัดจัดเก็บข้อมูลภาระงานของผู้ว่าราชการจังหวัดและรองผู้ว่าราชการจังหวัด (Workload) ทุก ๖ เดือน เพื่อใช้เป็นข้อมูลการรายงานผลการกำหนดตำแหน่งรองผู้ว่าราชการจังหวัด ทั้งนี้ ภาระงานของผู้ว่าราชการจังหวัดและรองผู้ว่าราชการจังหวัดในการบริหารราชการจังหวัดของแต่ละกลุ่มภารกิจแบ่งออกเป็น ๖ ด้าน ดังนี้

๑. การกำหนดทิศทาง แนวนโยบาย กลยุทธ์ และเป้าหมายของจังหวัด หมายถึง การที่ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือรองผู้ว่าราชการจังหวัดกำหนดทิศทาง แนวนโยบาย กลยุทธ์ และเป้าหมายเพื่อการพัฒนาจังหวัด โดยมีคำสั่งแต่งตั้งเป็นประธาน/รองประธาน/คณะกรรมการ/คณะทำงาน ฯลฯ ของจังหวัด (หน่วยนับ: ครั้ง)

๒. การอนุมัติ อนุญาต สั่งการ หมายถึง การที่ส่วนราชการหรือหน่วยงานเสนอเรื่องให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือรองผู้ว่าราชการจังหวัด พิจารณาอนุมัติ อนุญาต หรือสั่งการตามที่กฎหมายบัญญัติ ซึ่งเป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดหรือรองผู้ว่าราชการจังหวัดที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทน (หน่วยนับ: ครั้ง)

๓. การประชุม/สัมมนาเพื่อขับเคลื่อนงาน หมายถึง การที่ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือรองผู้ว่าราชการจังหวัดเข้าร่วมการประชุม/สัมมนาเพื่อติดตามและขับเคลื่อนงานการปฏิบัติราชการ เช่น การประชุมรับมอบนโยบายและแนวทางการปฏิบัติงานที่ส่วนกลาง หรือผ่านระบบวิทยุทัศน์ทางไกลที่จังหวัด การประชุมรับคณะนิเทศงาน/ศึกษาดูงานจากส่วนกลาง การรับตรวจราชการจากหน่วยงานต่าง ๆ เป็นต้น (หน่วยนับ: ครั้ง)

๔. การควบคุม กำกับดูแล ให้คำปรึกษาแนะนำแก่ส่วนราชการและผู้ที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการขับเคลื่อนงานในจังหวัด หมายถึง การที่ส่วนราชการและผู้ที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการขับเคลื่อนงานในจังหวัด มาขอเข้าพบผู้ว่าราชการจังหวัดหรือรองผู้ว่าราชการจังหวัด เพื่อหารือข้อราชการหรือการที่ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือรองผู้ว่าราชการจังหวัด ให้คำแนะนำ ปรึกษาแก่ส่วนราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์และประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ และเพื่อรับนโยบายหรือข้อสั่งการ หรือขอรับแนวทางการบริหารราชการจังหวัด (หน่วยนับ: ครั้ง)

๕. การตรวจติดตามและการปฏิบัติราชการในพื้นที่ หมายถึง การที่ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือรองผู้ว่าราชการจังหวัดลงพื้นที่เพื่อปฏิบัติราชการ เช่น งานจังหวัดเคลื่อนที่ งานตรวจราชการในพื้นที่ งานตรวจเยี่ยมประชาชน งานตรวจติดตามและประเมินผลโครงการตามยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด รวมทั้งการสร้างมวลชนสัมพันธ์ การปฏิบัติภารกิจจิตวิทยาในพื้นที่ เป็นต้น (หน่วยนับ: ครั้ง)

๖. การชี้แจง ให้คำปรึกษา แนะนำประชาชน/ภาคเอกชน/องค์กร ในจังหวัด หมายถึง ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือรองผู้ว่าราชการจังหวัด ชี้แจงให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับแนวทางการพัฒนาหรือแก้ไขปัญหาของจังหวัด การมาร้องเรียนร้องทุกข์ของประชาชน เป็นต้น (หน่วยนับ: ครั้ง)