



แบบฟอร์มการมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี

แบบฟอร์มที่ ๑ การดำเนินงานในอำนาจหน้าที่ของรองผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี

แบบฟอร์มที่ ๒ การดำเนินงานในอำนาจหน้าที่ของหัวหน้าส่วนราชการ

กรอกข้อมูล ดังนี้

- ข้อมูลส่วนราชการ
- การมอบอำนาจของรองผู้ว่าราชการจังหวัด ตามแบบฟอร์มที่ ๑
- การมอบอำนาจของหัวหน้าส่วนราชการ ตามแบบฟอร์มที่ ๒

เมื่อดำเนินการเรียบร้อยแล้วส่งให้สำนักงานจังหวัดชลบุรี ในรูปแบบไฟล์ word หัวข้อ “การมอบอำนาจสำนักงาน...” ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ chonburi.person@gmail.com

ภายในวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ช่องทางการติดต่อสอบถาม

เบอร์โทรศัพท์/โทรสาร ๐๓๘-๒๘๘๖๕๕

Email : chonburi.person@gmail.com

Line : id > hrchonburi2012

ข้อมูลส่วนราชการ

หน่วยงาน.....

สังกัดกระทรวง.....

☐ ส่วนกลาง ☐ ส่วนภูมิภาค

ข้อมูลหัวหน้าส่วนราชการ

๑. ชื่อ - นามสกุล
๒. ตำแหน่ง
๓. เบอร์โทรศัพท์
๔. วันที่มาดำรงตำแหน่ง
๕. วันที่เกษียณอายุราชการ

ข้อมูลส่วนราชการ

๑. เบอร์โทรศัพท์
๒. เบอร์โทรสาร
๓. E-mail
๔. Line

ข้อมูลเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

๑. ชื่อ - นามสกุล
๒. ตำแหน่ง
๓. เบอร์โทรศัพท์
๔. E-mail

หมายเหตุ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ให้แจ้งข้อมูลตามแบบฟอร์มนี้ส่งให้กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานจังหวัดชลบุรี ในรูปแบบไฟล์ word หัวข้อ “ข้อมูลส่วนราชการ สำนักงาน...” ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ chonburi.person@gmail.com

การดำเนินงานในอำนาจหน้าที่ของรองผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	อำนาจในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ หรือการดำเนินการอื่น	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี

การดำเนินงานในอำนาจหน้าที่ของหัวหน้าส่วนราชการ

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	อำนาจในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ หรือการดำเนินการอื่น	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี